

от 22.10.2021

Начальникам отделов образования
по внутригородским округам
департамента образования
администрации муниципального
образования город Краснодар

О мониторинге документов обучающихся
9 классов, планирующих прохождение
ГИА-9 в форме ГВЭ и/или ОГЭ,
ГВЭ, итогового собеседования
в особых условиях в 2022 году

В соответствии с пунктами 6, 13, разделом III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее Порядок ГИА - 9), государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, для обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования, количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике.

Итоговое собеседование по русскому языку как допуск к ГИА-9 является обязательным для всех обучающихся 9 классов и проводится 9 февраля 2022 (дополнительные сроки - 9 марта 2022, 16 мая 2022).

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому, экзамены и итоговое собеседование организуется на дому при наличии заключения медицинской организации и соответствующих рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

Участники итогового собеседования, ГИА-9 с ОВЗ при подаче заявле-

ния на итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Участники итогового собеседования, ГИА-9 дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка МСЭ).

Документы, подтверждающие право проходить ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование в особых условиях, должны иметь дату выдачи ранее даты подачи заявления на ГИА-9 (итоговое собеседование) и согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося.

В рамках подготовки к проведению ГИА-9 министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края проводит мониторинг документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на получение права на прохождение ГИА-9 в форме ГВЭ, создания специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и ОГЭ, итоговом собеседовании как условия допуска к ГИА-9.

Для обеспечения проведения итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ участниками в особых условиях (изложение, на дому, устно, отдельная аудитория, наличие ассистентов, экзаменаторов-собеседников, сурдопереводчиков, тифлопереводчиков и др.) специалист внутригородского органа, курирующий данный вопрос, представляет в департамент образования следующие документы:

1) информацию о прохождении обучающимися итогового собеседования, ГИА-9 в основные сроки в форме ГВЭ и/или создания им специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и/или ОГЭ (изложение, диктант, на дому, на компьютере, устно, отдельная аудитория, кушетка и др.) и сведения об ассистентах, в том числе экзаменаторах-собеседниках при проведении ГВЭ в устной форме, по форме (приложения № 1, 3).

Информация в таблицу должна быть внесена в строгом соответствии с рекомендациям ПМПК;

2) информацию об ассистентах, необходимых участникам итогового собеседования, ГИА-9 по медицинским показаниям по форме (приложение № 2).

Информация о функциях ассистента в таблицу должна быть внесена в строгом соответствии с рекомендациями ПМПК и методическими рекомендациями;

3) копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя образовательной организации для:

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - заключение ПМПК;

обучающихся детей-инвалидов и инвалидов - справки МСЭ об инвалидности;

справки МСЭ должны быть датированы до момента подачи заявления.

В случае окончания действия срока инвалидности (до 9 февраля - для итогового собеседования; после 1 марта и до начала периода сдачи экзаменов) представляется копия новой справки МСЭ об установлении или продлении действия инвалидности в течение 3 календарных дней со дня ее получения;

4) копии заявлений обучающегося на ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование по форме (приложения № 4, 5, 6).

Каждое заявление распечатывается на одном листе с двух сторон.

Обращаем внимание, что дополнительные условия проведения экзаменов итогового собеседования с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (материально-техническое оснащение, на дому, отдельной аудитории, в устной форме, необходимость присутствия сурдопереводчика, тифлопереводчика, экзаменатора-собеседника при проведении ГВЭ в устной форме, ассистентов и др. по медицинским показаниям), которые должны быть созданы при проведении ГВЭ в ППЭ, необходимо указать в заявлении.

Для предмета «Русский язык» в заявлении указывается выбор изложения или сочинения.

Диктант могут выбирать только обучающиеся с РАС (расстройством аутистического спектра).

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому и планирующих сдавать итоговое собеседование, ГИА-9 на дому, необходимо предоставить копии:

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) организации обучения на дому в 2021-2022 учебном году;

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) организации итогового собеседования и ГИА-9 на дому;

рекомендаций ПМПК для организации итогового собеседования и ГИА-9 на дому;

приказа (приказов) об организации обучения на дому в 2021-2022 учебном году.

В приказе обучения на дому должно быть:

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения на дому: на основании медицинского заключения с рекомендациями обучения на дому и заявления родителей (законных представителей);

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание занятия (с приложением).

С приказом об организации обучения на дому и его приложениями должны быть под подпись ознакомлены родители (законные представители) и ребенок.

Расписание занятий должно быть составлено с учетом состояния здоровья обучающегося, его психофизических особенностей и проведением ле-

чебных процедур (согласовывается с родителями на основании рекомендаций врачей).

Рекомендации ПМПК не могут быть выданы ранее заключения ВК.

Заключения врачебной комиссии, ПМПК, приказ об организации обучения на дому в 2021-2022 учебном году должны быть датированы ранее даты подачи заявления и согласия на обработку персональных данных.

В случае, если участник сдает экзамены в смешанной форме (ОГЭ и ГВЭ), прикладываются копии заявлений на ОГЭ и ГВЭ, в приложение № 1 также вносятся обе формы.

5) копию согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7. Заявление распечатывается на одном листе с двух сторон;

б) копию приказа о зачисления в общеобразовательную организацию (в 9 класс) для обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы или копию приказа о формировании класса на данный учебный год;

7) при наличии ассистентов предоставляются дополнительно:

копия документа, удостоверяющего личность ассистента;

копия согласия на обработку его персональных данных;

копия его документов об образовании;

при смене фамилии - копии подтверждающих документов.

Родители могут быть ассистентами только в исключительных случаях.

8) листы индивидуального приема документов заполняются в 2 экземплярах и вкладывается в файл каждого участника, ассистента по форме (приложения № 8, 9).

Участники итогового собеседования с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды, которые по своим психофизическим особенностям при прохождении итогового собеседования не могут выполнить все задания итогового собеседования, а эксперты по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования, имеют право на минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения зачета. Для таких участников в рекомендациях ПМПК должно быть указано, что ребенок нуждается в понижении минимального количества баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета».

Если необходимость в понижении минимального количества баллов за выполнение всей работы и получения зачета указана только в протоколе ПМПК (особенности программы), то к копии рекомендаций ПМПК необходимо приложить копию Протокола ПМПК с подписями и печатью ПМПК.

Обращаем Ваше внимание, что заключение ПМПК для прохождения ГИА-9, итогового собеседования и создания специальных условий в ППЭ действительно в течение календарного года с даты его подписания.

Экзаменационные материалы при проведении ГВЭ-9 по русскому языку и математике для разных категорий участников с ОВЗ формируются с раз-

личной маркировкой. Маркировка присваивается в соответствии с маршрутом обучения, указанным в заключении ПМПК.

Особое внимание обращаем на оформление заключений ПМПК для участников ГИА-9 с задержкой психического развития (далее - участники ЗПР).

Срок повторного обследования в ПМПК детей с ЗПР зависит от возраста ребенка на момент первичного обследования и характера имеющегося у него нарушения.

Для подростков с ЗПР, особые образовательные потребности которых установлены ПМПК, повторное обследование рекомендуется пройти перед завершением обучения по ФГОС ООО, поскольку рекомендация об особых условиях прохождения ГИА должна быть дана своевременно.

Для обучающихся с ЗПР предоставляются копии всех заключений ПМПК и копии всех приказов на обучение по программе для детей с ЗПР с момента определения ЗПР и обучения по этой программе.

Приказ по организации обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ЗПР издается на каждого обучающегося с ЗПР отдельно.

В приказе обучения по программе для детей с ЗПР должно быть: нормативно-правовое обеспечение обучения адаптированной программе;

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения по адаптированной программе: на основании рекомендаций ПМПК и заявления родителей (законных представителей) на каждый год обучения;

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание дополнительных коррекционных занятий по отдельным предметам с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества преподавателя (с приложением);

утверждено расписание занятий с педагогом-психологом с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества педагога-психолога (с приложением);

утверждено расписание занятий с узкими специалистами (при наличии рекомендаций ПМПК) (с приложением).

Обращаем внимание, что установление маршрута обучения детей с ЗПР впервые в 9 классе - нецелесообразно, если обучение до 9 класса проводилось по основной образовательной программе.

В случае, если ребенок с ЗПР обучается на дому - издается один приказ в котором учитываются требования к приказу обучения на дому и по адаптированной программе для детей с ЗПР.

Все документы должны содержать реквизиты (дату выдачи, номер), штамп и печать организации, выдавшей документ (с четким читаемым оттиском), подписи врачей с их обязательной расшифровкой.

Документы на бумажных носителях, подтверждающие право сдавать ГВЭ особых условиях, должны быть подготовлены в соответствии с вышеназванными требованиями и храниться в управлении образованием у специалиста, отвечающего за их подготовку.

Сроки приема документов на бумажных носителях будут сообщены дополнительно.

В связи с продлением в Краснодарском крае режима готовности, учитывая рекомендации Роспотребнадзора, документов участников итогового собеседования, ГИА-9 и их ассистентов будет осуществляться в электронном виде.

В департамент образования направляются документы от округа:

1) информация об обучающихся 9 классов, претендующих на итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях (приложения № 1, 3 - скан копии и в формате excel);

2) информация об ассистентах, необходимых участникам итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях по медицинским показаниям (по форме - приложение № 2 - скан-копия и в формате excel);

3) скан-копии документов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов, цвета справки МСЭ).

На каждого участника формируется отдельная папка с соответствующей надписью Анапа Иванов П.П.). В папке скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа - один файл) участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях. Каждый документ сканируется отдельно и его файл подписан (например, Иванов П.П. заявление; Иванов П.П. справка МСЭ, и т.д.);

4) скан-копии документов ассистентов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов).

На каждого ассистента участника формируется отдельная папка с соответствующей надписью (например, Анапа_ассистент Сергеева И.И.). В папке скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа - один файл) ассистента участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях. Каждый документ сканируется отдельно и его файл подписан (например, ассистент Сергеева И.И. _диплом об образовании):

5) листы индивидуального приема документов участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях и ассистента содержатся в папке конкретного человека (приложения № 8, 9 - скан-копии и в формате word).

Скан-копии приложений, папки со скан копиями документов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях и их ассистентов, заполненные приложения № 1, 2, 3 (в формате excel), необходимо направлять в департамент по мере сбора полного пакета документов на участника до 13.12.2021 по электронной почте i.kiryanova@krd.ru, Кирьянова Ирина Юрьевна (телефоны для связи 8(861)2510544, 89528153616). После полной сверки скан-копий в электронном виде необходимо направить весь пакет докумен-

тов на участника в бумажном виде.

Сканы документов, не соответствующие требованиям, представленные не в полном объеме или заполненные не в соответствии с требованиями, приниматься не будут.

Кроме того, рекомендуем руководителям общеобразовательных организаций активизировать индивидуальную работу с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами и их родителями (законными представителями) под подпись с целью их информирования по вопросам организации и проведения ГИА, итогового собеседования, дополнительно к общим вопросам включая вопросы:

- о перечне документов, являющихся основанием для создания специальных условий в пунктах проведения экзаменов итогового собеседования (далее - ППЭ);

- об особенностях проведения ГИА и итогового собеседования для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;

- о перечне запрещенных и допустимых средств в ППЭ;

- о процедуре завершения экзамена по уважительной причине;

- о правилах подачи и рассмотрения апелляций об условиях допуска к ГИА в резервные дни;

- о случаях, предусматривающих помощь ассистентов, экзаменаторов собеседников при проведении ГВЭ в устной форме;

- о требованиях к ассистентам.

При проведении информационно-разъяснительной работы особое внимание следует обратить на то, что продолжительность времени экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов инвалидов увеличивается на 1,5 часа (за исключением раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам - увеличивается на 30 минут), итогового собеседования - на 30 минут.

Приложение: в электронном виде

Заместитель директора



Н.М.Полякова

Т.А.Петрова

И.Ю.Кирьянова

2510544