

Согласовано атаманом
ХКО «Красный кут»
_____ Д.В. Лебонда
30.08.2024г.

Утверждаю
директор МАОУ СОШ № 8
_____ Л.И. Цимбал
30.08.2024г.

**Положение
о Совете атаманов МАОУ СОШ № 8 г. Краснодара, имеющей статус
региональной казачьей образовательной организации**

1. Общее положение

1.1. Совет атаманов школы является объединением атаманов классов казачьей направленности с 1 по 11 класс, созданным для организации руководства школьным ученическим самоуправлением в казачьей школе.

1.2. В Совет атаманов школы входят: атаман школы, атаманы классов. Руководит работой Совета атаманов школы вожатая, которая отвечает за казачье направление работы школы.

1.3. Деятельность Совета атаманов школы основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Возглавляет Совет атаманов школы атаман школы, он ведет заседания Совета атаманов, он собирает атаманов классов на заседания Совета.

1.5. Члены Совета атаманов школы являются членами муниципального отделения «Союза казачьей молодежи Кубани», начиная со 2-го класса.

2. Цели и задачи деятельности Совета атаманов школы.

2.1. Основными целями деятельности Совета атаманов школы являются:

- организация детского ученического казачьего самоуправления в казачьей школе;
- оказание поддержки и помощи казачьему ученическому самоуправлению в казачьих классах;
- активное участие в деятельности детского и молодежного движения на Кубани;
- воспитание чувства патриотизма и верности Отечеству в казачьей молодежной среде.

2.2. Указанные цели достигаются посредством решения следующих задач:

- воспитание у атаманов классов, а через них у учащихся казачьих классов высокой гражданско-социальной активности и чувства патриотизма;
- развитие в казачьей ученической среде ответственности, системы нравственных установок личности на основе историко-культурных ценностей и традиций кубанского казачества;
- организация участия учащихся казачьих классов в подготовке школьных мероприятий казачьей и патриотической направленности;
- организация участия учащихся казачьих классов в подготовке и проведении школьных праздников, конкурсов, фестивалей, викторин и других мероприятий, направленных на изучение истории и культуры кубанского казачества;
- привлечение учащихся казачьих классов к участию в спортивных соревнованиях, играх, походах и экскурсиях;
- организация участия учащихся казачьих классов в проведении поисковых работ по увековечиванию памяти защитников Отечества, участие в поисковых экспедициях, установление имен погибших во благо Кубани и Отечества, в том числе и имен погибших казаков;
- привлечение учащихся казачьей школы к деятельности Союза казачьей молодежи Кубани.

3. Права и обязанности членов Совета атаманов школы.

3.1. Члены Совета атаманов школы имеют права:

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Положением о классах казачьей направленности МАОУ СОШ № 8, Положением о выборах атамана школы и Положением о выборах атамана класса;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- организовывать и проводить в классах слеты, сборы, заседания казачьего круга, обсуждать вопросы касающиеся жизни класса, доносить информацию о работе Совета атаманов школы до учащихся своего казачьего класса.

3.2. Члены Совета атаманов школы обязаны:

- принимать участие в работе Совета;
- обсуждать вопросы, выносимые на заседание Совета;
- принимать решение на заседании Совета, если за него проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих;
- начинать и заканчивать заседание Совета атаманов молитвой;

- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы казачьего школьного ученического самоуправления;
- проводить заседания один раз в месяц.

4. Организация работы Совета атаманов школы.

4.1. Совет атаманов школы проходит при участии директора школы, атамана ХКО «Красный кут», казаков наставников, председателя Совета стариков ХКО «Красный кут», председателя муниципального отделения Союза казачьей молодежи Кубани, духовника классов казачьей направленности школы, вожатой, ответственной за работу школы по казачьему направлению.

4.2. Вопросы, выносимые на заседание Совета атаманов школы:

- отчет атамана школы и отчеты атаманов классов;
- обсуждение кандидатур на должность атамана школы;
- направление представителей казачьей школы на мероприятия муниципального и регионального отделений Союза казачьей молодежи Кубани;
- обсуждение празднования школьных праздников и мероприятий казачьей тематики;
- вопросы участия казачьих классов в экскурсиях в храмы города (Свято-Сергиевский, Свято-Покровский, Собор Александра Невского);
- организация и проведение Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы;
- о приеме в казачата;
- о приеме в члены Союза казачьей молодежи Кубани;
- о праздновании Дня матери-казачки;
- об участии в казачьем диктанте;
- о праздновании Рождества, Пасхи, праздника жен Мироносец;
- о проведении казачьего квеста «Казачий переполох»;
- об участии казачьих классов, в спортивных казачьих играх на приз атамана ХКО «Красный кут»;
- о направлении учащихся казачьих классов на окружные соревнования допризывной молодежи;

- об участии в военных казачьих сборах;
- подготовка и проведение Парада классов казачьей направленности и рогвардейских классов.

5. Документация Совета атаманов школы

5.1. Протоколы Совета атаманов школы ведет вожатая, ответственная за работу по казачьему направлению.

5.2. Срок хранения протоколов 5 лет.