

«Согласовано»
Председатель ПК МБОУ СОШ №8
Т.В. Панкина
« 01 » 09 2017г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №8
Л.И. Цимбал
« 01 » 09 2017г.

Положение о методическом объединении классных руководителей.

I. Общие положения.

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение системы управления воспитательным процессом внутри школы.

Оно объединяет и координирует работу классных руководителей, являющихся классными руководителями различных возрастных групп учащихся.

Основные задачи МО классных руководителей:

- ✓ повышение теоретического, научно-методического уровня профессиональной подготовки классных руководителей по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитательной работы;
- ✓ формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности ученика;
- ✓ изучение, апробация и анализ эффективности современных воспитательных технологий;
- ✓ знакомство с новыми методами и формами организации воспитательного процесса в классе;
- ✓ координация деятельности классных руководителей в организации воспитательной работы в классных коллективах.

II. Содержание и основные направления деятельности

Руководство и помощь классным руководителям в планировании, организации и оценке эффективности воспитательного процесса в классном коллективе.

Определение задач, содержания, средств, форм и методов воспитательной работы в соответствии со школьными задачами и годовым планом.

Координирование воспитательной деятельности классных коллективов:

- ✓ организация взаимодействия классных коллективов в педагогическом процессе;
- ✓ координирование решения воспитательных задач в процессе осуществления межпредметных связей;
- ✓ выработка принципов воспитания и направлений воспитательной работы в классных коллективах.

Оказание помощи классным руководителям в социализации воспитательного процесса, в подготовке выпускников школы к жизни:

- ✓ проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений, по пропаганде здорового образа жизни; привлечение учащихся к общественно полезному труду, к соблюдению правил школьного режима.

Оказание помощи классным руководителям в организации воспитательного процесса в классах компенсирующего обучения: изучение атмосферы семейного воспитания;

Осуществление индивидуальной работы с родителями, привлечение родителей к участию во внеклассной работе; организация и проведение общешкольных родительских собраний.

Изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

III. Организация деятельности методического объединения.

Заседания методических объединений проводятся не реже одного раза в четверть.

Планирование заседаний методических объединений готовится уже в мае-июне на основе анализа отчетов классных руководителей за учебный год, в которых они указывают проблемы методического плана и мониторинг деятельности классных руководителей.

Планирование является приложением к годовому плану по воспитательной работе. План каждого заседания заранее вывешивается на видном месте в методическом кабинете или в учительской.

IV. МО классных руководителей имеет право:

Принимать участие в управлении школой;

Составлять функциональные обязанности классного руководителя;

Принимать участие в работе органов ученического самоуправления школы.

V. Документация методического объединения.

Список членов МО;

Годовой план работы;

Протоколы заседаний МО;

Творческие наработки членов МО, программы, концепции, проекты;

Рекомендации по различным вопросам организации воспитательного процесса.